



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE
Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede- PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

EDITAL DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 00031/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00096/2026

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE-PB**, entidade de Direito Público Interno, localizada a Rua Januncio Nóbrega nº 01, Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 08.922.718/0001-47, **através do agente de contratação, instituída pela Portaria Nº 044/2025**, realizou a dispensa de licitação, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

Data limite para apresentação das propostas e documentação: de 27/08/2026 a 31/08/2026, até as 17:00 horas (referências de horários: horário de Brasília- DF)

Endereço eletrônico para envio das propostas e documentação: licitacao@saomamede.pb.gov.br.

1.0- DO OBJETO:

1.1 - Constitui objeto: Contratação de empresa para aquisição de equipamentos e periféricos de informática destinados à manutenção, modernização e atendimento das demandas das diversas secretarias do município de São Mamede-PB.

1.2- Compõem este Edital, além das condições especificadas, os seguintes documentos:

1.2.1- ANEXO I- TERMO DE REFERENCIA;

1.2.2- ANEXO II- MODELO DE PROPOSTA;

1.2.3- ANEXO III - DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

1.2.4 – ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO

1.2.5 – ANEXO V - DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO A LC. 123/2006

1.2.6 – ANEXO VI - DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI SOCIOS ADMINISTRADOR SERVIDOR PUBLICO

1.2.7 – ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO

2.0- DOS RECURSOS ORÇAMENTARIOS:

2.1. As despesas decorrentes do objeto da presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação:

Recursos Próprios do Município: 02.010 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO - 04 126 1036 1002 Reparelhamento e Informatização do GAPRE/PNAFM; 02.020 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - 04 126 1036 1003 Informatização da Secretaria de Administração; 04 122 2003 2008 Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Administração-SEADM; 02.030 SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA - 04 122 2012 2010 Manutenção das Atividades da Secretaria de Infra-Estrutura; 02.040 SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO - 04 126 1036 1020 Informatização da Secretaria de Finanças e Planejamento-SEFIP; 04 122 2013 2018 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Finanças e Planejamento; 02.050 SECRETARIA DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL - 04 122 2006 2021 Manutenção das atividades administrativas da Sec.de Agricultura e Desenv.Rural; 02.060 SECRETARIA DE RECURSOS HÍDRICOS - 18 122 2007 2024 Manutenção da Secretaria de Recursos Hídricos; 02.070 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 12 361 1008 1030 Aquisição de Veículos e Equipamentos; 12 367 2008 2029 Desenvolvimento das Atividades da Educação Especial- AEE; 12 361 2008 2030 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental; 12 361 2008 2039 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Educação – SED; 12 366 2008 2047 Manutenção das Atividades de Educação de Jovens e Adultos- EJA; 12 361 2008 2050 Manutenção do Quota Salário Educação -QSE; 12 365 5000 5004 Manutenção das Atividades de Educação Infantil – Creche; 12 365 5000 5006 Manutenção das Atividades da



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE
Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

Educação Infantil - Pré – Escola; 02.080 SECRETARIA DE SAÚDE - 10 122 2009 1040 Aquisição de Veículos e Equipamentos; 10 122 2009 2052 Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Saúde; 02.081 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- FMS - 10 301 1015 1077 Aquisição de veículos e Equipamentos; 10 302 1015 1079 Implantação e Estruturação do Bloco de Média e Alta Complexidade Hospitalar; 10 301 1015 1086 Implantação e Estruturação do Bloco da Atenção Primária- EMENDA; 10 302 1015 1087 Invest/Estrut. da Rede de Serv. Púb.de Saúde- MAC – EMENDA; 10 301 1015 1097 Implantação e Estruturação do Bloco da Atenção Primária; 10 302 2014 2070 Manut.das Ativ.da MAC - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar; 10 301 2014 2168 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Atenção Primária; 02.090 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO - 08 451 1031 1075 Construção, Ampliação e Reformar Obras de Infra-Estrutura na Assistência Social e Equipamentos; 08 122 2010 2076 Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Social e Humano; 02.091 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-FMAS - 08 122 2016 2082 Gestão Administrativa do Fundo de Assistência Social; 08 245 2016 2139 Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social; 08 122 2016 2087 Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único; 08 245 2016 2139 Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social; 02.100 SECRETARIA DE TURISMO E MEIO AMBIENTE - 23 695 1028 1055 Constr. e/ou Ampl., Reconst.e Reformar; 23 695 1028 1057 Obras de Infra-Estrutura Turística e Equipamentos; 23 122 2011 2093 Manutenção das Atividades da Sec.de Turismo e Meio Ambiente; 02.110 SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER - 27 122 2017 2096 Manutenção das Atividades da Sec.de Esporte e Lazer; 02.111 SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO E CORREGEDORIA - 04 122 2018 2099 Manutenção da Secretaria de Controle Interno e Corregedoria; 02.112 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - 04 122 2019 2100 Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município; 02.113 SECRETARIA DE CULTURA E ARTES - 13 392 1013 2101 Manutenção das Atividades da Secretaria de Cultura e Artes; FONTES: 1500-0000 Recursos não Vinculados de Impostos – LIVRE; 1500-1002 – Recursos não Vinculados de Impostos – SAÚDE; 1500-1001 Recursos não Vinculados de Impostos – MDE; 1540-0000 Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos; 1541-0000 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAF; 1542-0000 Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAT; 1550-0000 Transferência do Salário – Educação; 1543-0000 Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAR; 1706-3110 – Transferência Especial da União - Emenda individual; 1710- 3210 - Transferência Especial dos Estados - Emendas Individuais Impositivas; 1660-3110 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares individuais; 1660-3120 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares bancada; 1660-3130 - Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares comissão; 1600-0000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção; 1601-0000 Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde; 1621-0000 – Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS prov. do Governo Estadual; 1601-3110 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares individuais; 1601-3120 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares bancada; 1601-3130 - Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares comissão; ELEMENTOS DE DESPESA - 44.90.52, EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; e 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO, os recursos financeiros para ocorrer o adimplemento serão os provenientes de dotação Orçamentária vigente.

3.0 DO VALOR ESTIMADO:

3.1- O valor global estimado para contratação será de R\$: 63.565,67 (sessenta e três mil, quinhentos e sessenta e cinco reais, e sessenta e sete centavos).

3.2. A presente CHAMADO ficara ABERTA POR UM PERIODO DE ATÉ 3 (três) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail: licitacao@saomamede.pb.gov.br, preferencialmente fazendo referência a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0031/2026.

4- HABILITAÇÃO:

4.1 A DOCUMENTAÇÃO RELATIVA A HABILITAÇÃO JURÍDICA CONSISTIRÁ EM:

a) Ato constitutivo, Estatuto, contrato social ou requerimento de empresário e sua última alteração, em vigor, devidamente registrado no órgão de Registro de Comércio competente, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores ou dirigentes;

b) Cópias de documentos com foto dos sócios ou titular da empresa.

4.2. A DOCUMENTAÇÃO RELATIVA A REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA CONSISTIRÁ EM:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas com situação cadastral ATIVA (CNPJ com data de emissão deste ano);

b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e /ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

- c) Certidão Negativa ou Positiva de Débitos Relativos aos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- d) Prova de regularidade expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado do domicílio ou sede da licitante;
- e) Prova de regularidade expedida pela Secretaria da Fazenda do Município do domicílio ou sede da licitante;
- f) Certidão Negativa ou Positiva de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- g) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certidão de Regularidade de Situação (CRF).
- h) Declarações:
 - i) **DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR**
 - ii) **DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO**
 - iii) **DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO A LC. 123/2006**
- IV) **DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI SOCIOS ADMINISTRADOR SERVIDOR PUBLICO.**

4.3. A DOCUMENTAÇÃO RELATIVA A QUALIFICAÇÃO TÉCNICO/PROFICIONAL E TECNICO/OPERACIONAL SERA RESTRITA A:

- a) Atestado de Capacidade Técnica fornecido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, com identificação do emitente, expressando objeto compatível com o objeto deste certame. Quando o atestado for emitido por pessoa jurídica de direito privado deverá estar com firma reconhecida.

4.4 - A DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA CONSISTIRÁ EM:

- a) Certidão Negativa de Feitos Falimentar expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

5. PROPOSTA DE PREÇO/ COTAÇÃO:

A proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo III desde Edital ou modelo próprio.

As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências desde Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes nesse Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

6.0 – DO PAGAMENTO:

6.1 Os valores devidos a Contratada deverão ser feitos através de transferência bancária, quando for fornecido os equipamentos.

6.2 Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

6.3 A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor em parcela única correspondente ao valor total da contratação.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE
Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

7.0 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 Poderá o Município revogar o presente Edital, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

7.2 O Município deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

7.3 A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera direito a indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

7.4 Após a fase de classificação da proposta, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

São Mamede-PB, 26 de Agosto de 2026.

VANDICO ALVES DE OLIVEIRA
Agente de Contratação



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE
Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede- PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

ANEXO I- TERMO DE REFERENCIA

1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa para aquisição de equipamentos e periféricos de informática destinados à manutenção, modernização e atendimento das demandas das diversas secretarias do município de São Mamede-PB.

2. DA ESPECIFICAÇÃO TECNICA E QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1.	Roteador Wireless Dual Band AC1200, Wi-Fi De Longo Alcance, Com As Seguintes Características, Streaming HD De Forma Suave Com Wi-Fi AC1200, 4 Antenas Externas Fornecem Conexões Sem Fio Estáveis E - Cobertura Ideal, Fácil Gerenciamento De Rede Ao Seu Alcance Através De App, Suporta Proxy IGMP / Snooping, Bridge E Tag VLAN Para Otimizar — Streaming De IPTV, Suporta O Modo De Access Point Para Criar Um Novo Ponto De Acesso Wi-Fi, Padrões Wi-Fi 5, IEEE 802.11ac/N/A 5 Ghz, IEEE — 802.11n/B/G 2.4 Ghz, Velocidade De Wifi AC1200, 5 Ghz: 867 Mbps (802.11ac), 2.4 Ghz: 300 Mbps (802.11n), Processador CPU Single-Core, - Portas Ethernet 1 Porta WAN x 10/100 Mbps, 4 Portas LAN x 10/100 Mbps Botão WPS/Wi-Fi, Botão Liga E Desliga On/Off, Botão Reset, Alimentação 9 ° V 0.85 A, Protocolos Ipv4 E Ipv6, Dimensões (WxDxH) 9.1 x 5.7 x 1.5 In (229.9 x 144.2 x 36.9 Mm), Certificações FCC, CE, Rohs	Unid.	05	201,67	1.008,33
2.	Teclado Com Conexão USB, C/ Fio Compatível Com Windows 9x, 2000 ME XP, NT Ou Superiores.	Unid.	50	32,00	1.600,00
3.	Mouse Ótico USB Com Fio DPI 800 Ou Superior.	Unid.	50	11,00	550,00
4.	MOUSER Sem Fio Tecnolosla 2.4Ghz 1200dpi, Plug & Play Alcance, 10 Metros.	Unid.	10	26,33	263,33
5.	Pendrive Capacidade 32 GB.	Unid.	30	64,00	1.920,00
6.	Pendrive Capacidade 64 GB	Unid.	30	87,00	2.610,00
7.	Monitor De 185 Polegadas.	Unid.	05	301,33	2.700,00
8.	Estabilizador De Energia Com Capacidade 500va Tensão Nomiinal — 115/220v(Bivolt Anatômico).	Unid	05	209,67	1.048,33
9.	Fonte Nominal Padrão Atx Com Potência De 220w.	Unid	10	66,33	663,33
10.	Fonte Real Padrão Atx Com Potência De 500w Real	Unid.	05	154,00	770,00
11.	Fragmentadora De Papel Em Partículas 10 Folhas 20 Litros 220 V, Cesto 20 Litros Tamanho Da Fragmentação (Mm): 4x35 Tipo De Fragmentação: Partículas Nível De Segurança: P4 Fragmentações: Clips / Grampos /Cd/Dvd / Cartão De Crédito.	Unid	02	760,33	1.520,67
12.	Memória De 8gb Ddr 4	Unid	10	434,00	4.340,00
13.	ssd 120 Gb Sata	Unid	20	253,67	5.073,33
14.	ssd 240 Gb Sata	Unid	10	403,33	4.033,33
15.	ssd 480 Gb Sata	Unid	05	707,00	3.535,00
16.	Refil De Tinta Para impressora Epson T664120 Preta	Unid	50	25,67	1.283,33
17.	Refil De Tinta Para Impressora Epson T664120 Azul	Unid	50	25,67	1.283,33
18.	Refil De Tinta Para Impressora Epson T664120 Amarela	Unid	50	25,67	1.283,33
19.	Refil De Tinta Para Impressora Epson T664120 Vermelha	Unid	50	25,67	1.283,33
20.	Refil De Tinta Para Impressora Canon G190 Preta	Unid	50	25,67	1.283,33
21.	Refil De Tinta Para Impressora Canon G190 Azul	Unid	50	25,67	1.283,33
22.	Refil De Tinta Para Impressora Canon G190 Vermelha	Unid	50	25,67	1.283,33
23.	Refil De Tinta Para Impressora Canon G190 Amarela	Unid	50	25,67	1.283,33
24.	Toner Compatível Com Impressora TN 1060	Unid	50	25,00	1.250,00
25.	Toner Compatível Com Impressora D 104	Unid	50	91,67	4.583,33
26.	Toner Compatível Com Impressora TN 105	Unid	50	73,00	3.650,00
27.	Toner Compatível Com Impressora TN 2370	Unid	50	36,33	1.816,67
28.	Toner Compatível Com Impressora 283a	Unid	50	36,67	1.833,33
29.	Toner Compatível Com Impressora 285a	Unid	50	36,67	1.833,33
30.	Filtro De Linha Com Fusível 5 Tomadas 2+1	Unid	30	36,00	1.080,00
31.	Toner Compatível Com Impressora Brother DCP-L5512DN	Unid	50	112,33	5.616,67
VALOR GLOBAL:				R\$: 63.565,67	

3. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO



ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB

CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

3.1. A Contratada deverá fornecer os equipamentos após assinatura do contrato.

3.2 Os equipamentos serão entregues na sede do município de São Mamede -PB, em local designado pela secretaria de Demandante.

3.2. Executada a presente contratação e observadas as condições de adimplemento das obrigações pactuadas, os procedimentos e condições para receber o seu objeto pelo Contratante obedecerão, conforme o caso, às disposições da Lei 14.133/21.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. São obrigações da contratante:

4.1.1. Efetuar o pagamento relativo do contrato, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;

4.1.2. Proporcionar os serviços com todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato;

4.1.3. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

4.1.4 Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

4.1.5. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

4.1.6 Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

4.1.7 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita entrega dos produtos do objeto e, ainda:

5.1.1. Entregar o equipamento em perfeito estado de uso, sem avarias ou vícios técnicos;

5.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. Comunicar à Administração, com antecedência, a impossibilidade de cumprimento do objeto contratado, advertindo outro meio para realizar o Serviço;



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede- PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

5.1.4. Manter, durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.5. Substituir, arcando com as despesas decorrentes, os materiais ou serviços que apresentarem defeitos, alterações, imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento de ajuste pactuado, ainda que constatados somente após o recebimento ou pagamento.

5.1.6. Efetuar a entrega solicitada de imediato, no município de São Mamede-PB.

5.1.7. Os produtos devem estar acompanhados do manual do usuário, em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada.

5.1.8. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

5.1.9. Comunicar à Administração, com antecedência, a impossibilidade de cumprimento do objeto contratado, advertindo outro meio para realizar o Serviço.

5.1.10. Manter, durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.1.11. Responsabilizar-se-á com as Despesas de frete.

6. SUBCONTRATAÇÃO

6.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório, sem previa autorização da autoridade superior.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes das aquisições correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento próprio, para o exercício de 2026, sendo: :

02.010 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO - 04 126 1036 1002 Reaparelhamento e Informatização do GAPRE/PNAFM; 02.020 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - 04 126 1036 1003 Informatização da Secretaria de Administração; 04 122 2003 2008 Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Administração-SEADM; 02.030 SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA - 04 122 2012 2010 Manutenção das Atividades da Secretaria de Infra-Estrutura; 02.040 SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO - 04 126 1036 1020 Informatização da Secretaria de Finanças e Planejamento-SEFIP; 04 122 2013 2018 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Finanças e Planejamento; 02.050 SECRETARIA DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL - 04 122 2006 2021 Manutenção das atividades administrativas da Sec.de Agricultura e Desenv.Rural; 02.060 SECRETARIA DE RECURSOS HÍDRICOS - 18 122 2007 2024 Manutenção da Secretaria de Recursos Hídricos; 02.070 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 12 361 1008 1030 Aquisição de Veículos e Equipamentos; 12 367 2008 2029 Desenvolvimento das Atividades da Educação Especial- AEE; 12 361 2008 2030 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental; 12 361 2008 2039 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Educação – SED; 12 366 2008 2047 Manutenção das Atividades de Educação de Jovens e Adultos- EJA; 12 361 2008 2050 Manutenção do Quota Salário Educação -QSE; 12 365 5000 5004 Manutenção das Atividades de Educação Infantil – Creche; 12 365 5000 5006 Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Pré – Escola; 02.080 SECRETARIA DE SAÚDE - 10 122 2009 1040 Aquisição de Veículos e Equipamentos; 10 122 2009 2052 Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Saúde; 02.081 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- FMS - 10 301 1015 1077 Aquisição de veículos e Equipamentos; 10 302 1015 1079 Implantação e Estruturação do Bloco de Média e Alta Complexidade Hospitalar; 10 301 1015 1086 Implantação e Estruturação do Bloco da Atenção Primária- EMENDA; 10 302 1015 1087 Invest/Estrut. da Rede de Serv. Púb.de Saúde- MAC – EMENDA; 10 301 1015 1097 Implantação e Estruturação do Bloco da Atenção Primária; 10 302 2014 2070 Manut.das Ativ.da MAC - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar; 10 301 2014 2168 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Atenção Primária; 02.090 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO - 08 451 1031 1075 Contrução, Ampliação e Reformar Obras de Infra-Estrutura na Assistência Social e Equipamentos; 08 122 2010 2076 Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Social e Humano; 02.091 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-FMAS - 08 122 2016 2082 Gestão Administrativa do Fundo de Assistência Social; 08 245 2016 2139 Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social; 08 122 2016 2087 Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único; 08 245 2016 2139 Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social; 02.100 SECRETARIA DE TURISMO E MEIO AMBIENTE - 23 695 1028 1055 Constr. e/ou Ampl., Reconst.e Reformar; 23 695 1028 1057 Obras de Infra-Estrutura Turística e Equipamentos; 23 122 2011 2093 Manutenção das Atividades da Sec.de Turismo e Meio Ambiente; 02.110 SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER - 27 122 2017 2096 Manutenção das Atividades da Sec.de Esporte e Lazer; 02.111 SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO E CORREGEDORIA - 04 122 2018 2099 Manutenção da Secretaria de Controle Interno e Corregedoria; 02.112 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - 04 122 2019 2100 Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município; 02.113 SECRETARIA DE CULTURA E ARTES - 13 392 1013 2101 Manutenção das Atividades da Secretaria de Cultura e Artes; FONTES: 1500-0000 Recursos não Vinculados de Impostos – LIVRE; 1500-1002 – Recursos não Vinculados de Impostos – SAÚDE; 1500-1001 Recursos não Vinculados de Impostos – MDE; 1540-0000



ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB

CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos; 1541-0000 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAF; 1542-0000 Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAT; 1550-0000 Transferência do Salário – Educação; 1543-0000 Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAR; 1706-3110 – Transferência Especial da União - Emenda individual; 1710- 3210 - Transferência Especial dos Estados - Emendas Individuais Impositivas; 1660-3110 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares individuais; 1660-3120 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares bancada; 1660-3130 - Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares comissão; 1600-0000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção; 1601-0000 Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde; 1621-0000 – Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS prov. do Governo Estadual; 1601-3110 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares individuais; 1601-3120 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares bancada; 1601-3130 - Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares comissão; ELEMENTOS DE DESPESA - 44.90.52, EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; e 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO.

VANDICO ALVES DE OLIVEIRA

Agente de Contratação



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE
Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

AENEXO II- MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

DISPENSA Nº 00031/2026

COM BASE NO ART. Nº75, INCISO II da Lei 14.133/2021

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de equipamentos e periféricos de informática destinados à manutenção, modernização e atendimento das demandas das diversas secretarias do município de São Mamede-PB.

Item	Discriminação	MARCA/MODELO	Quant	Unid	V. Unit	V.Total
01						
Total						

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA R\$ _____ (_____)

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

PAGAMENTO: CONFORME EDITAL

Razão social; _____ - Nº do CNPJ: _____

Endereço: _____

DADOS BANCARIOS: _____

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

São Mamede -PB, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do Responsável CPF:

Obs: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.

(a proposta deve ser preenchida em papel timbrado da licitante)



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE
Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

(Nome da Empresa) CNPJ/MF Nº __, sediada (Endereço Completo), Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 14.133/2021.

(Local e Data)

(Nome do Declarante)

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE
Rua Januncio Nóbrega nº 01-Centro-São Mamede– PB
CEP: 58.625-000 – SÃO MAMEDE-PB

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO

(Nome da Empresa) CNPJ/MF Nº____, sediada(Endereço Completo), Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(Local e Data)

(Nome e CPF do Declarante)



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

ANEXO V - DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO A LC. 123/2006

Modelo de Declaração de Enquadramento em Regime de Tributação de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte.(Na hipótese do licitante ser ME ou EPP).

(Nome da empresa), CNPJ / MF nº , sediada (endereço completo) Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão , que estou (amos) sob o regime de ME/EPP , para efeito do disposto na LC 123/2006

Local e data

Nome e nº CPF do declarante



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

ANEXO VI - DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI SOCIOS ADMINISTRADOR SERVIDOR PUBLICO

DECLARAÇÃO

A empresa,, inscrita no CNPJ N°, sediada na rua, cidade, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n° e do CPF n° DECLARA que não possui em seu quadro societário ADMINISTRADOR servidor público da ativa, empregado de empresa pública e de sociedade de economia mista.

....., de de 2026.

Carimbo e assinatura



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO

MINUTA DE CONTRATO PARA SERVIÇOS - Nº: ____/2026

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE - PB E ____ - CNPJ Nº ____ LTDA PARA OS SERVIÇOS CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE, com endereço a Rua Janúncio Nóbrega, N.º 01, Centro, São Mamede, Estado da Paraíba, CEP nº 58.625-000, e-mail licitacao@saomamede.pb.gov.br, inscrita no CNPJ sob o nº 08.922.718/0001-47, neste ato representado pelo seu Prefeito a Sr. FRANCISCO DAS CHAGAS LOPES DE SOUZA FILHO, brasileiro, advogado, domiciliada nesta cidade, denominado simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado a empresa ____, com endereço ____, doravante simplesmente denominada de CONTRATADA, decidiram as partes contratantes assinar o presente contrato, o qual se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS DO CONTRATO:

Este contrato decorre da licitação DISPENSA 00031/2026, processada nos termos do art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO CONTRATO:

O presente contrato tem por objeto: **Contratação de empresa para aquisição de equipamentos para atender as necessidades das escolas do município de São Mamede-PB.**

O fornecimento dos serviços deverá obedecer rigorosamente às condições expressas neste instrumento, proposta apresentada, DISPENSA 00031/2026 e instruções da Contratante, documentos esses que ficam fazendo partes integrantes do presente contrato.

CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E VIGENCIA

3.1 O presente contrato terá o valor global de R\$ ____ (____).

3.2 Será emitida nota fiscal, fatura ou documento equivalente, onde os pagamentos serão efetuados, mensalmente, após o atesto da prestação dos serviços, pelo Prefeito e outros com poderes a eles delegados, acompanhado da respectiva documentação fiscal.

3.3 O presente Contrato vigorará a partir da assinatura, até 31/12/2026 nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma.

3.4 os preços contratados serão firmes e irrevogáveis.

CLAUSULA QUARTA - DA OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA

a) Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto desde Contrato, utilizando-se de empregados treinados, sem antecedentes criminais por improbidade ou prevaricação e de bom nível moral na execução contratual em conformidade com o objeto.

b) Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE.

c) Dispor de quadro de quantitativo suficiente de equipamentos para a tender a execução do objeto, cumprindo com o prazo de entrega previsto neste instrumento, sem interrupção.

e) Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto do Termo de referência, devendo orientar os empregados nesse sentido.

f) Substituir, arcando com as despesas decorrentes, os equipamentos que apresentarem defeitos, alterações, imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento de ajuste pactuado, ainda que constatados somente após o recebimento ou pagamento, dentro do prazo de garantia.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

- g) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções.
- h) A contratada tem a obrigação de manter, durante toda a execução do contrato, em que compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento licitatório, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital.
- i) A contratada é responsável pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- j) Efetuar a entrega solicitada de imediato, logo após a assinatura do contrato, no município de São Mamede-PB;
- k) Observar, em compatibilidade com o objeto deste contrato, as disposições dos Arts. 115 a 123 da Lei 14.133/21;
- l) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- m) Comunicar à Administração, com antecedência, a impossibilidade de cumprimento do objeto contratado, advertindo outro meio para realizar o Serviço;
- n) Entregar o equipamento em perfeito estado de uso, sem avarias ou vícios técnicos.
- o) Os equipamentos deverão ser transportados e entregues na secretaria de educação, ou lugar designado pela secretaria.
- P) Responsabilizar-se-á com as Despesas de frete;
- q) Responsabilizar com danos a terceiros durante a execução contratual.
- r) Os produtos devem estar acompanhados do manual do usuário, em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada.
- s) Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.

CLAUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1 Supervisionar e execução da prestação do objeto, promovendo o acompanhamento e a fiscalização sob os aspectos do serviço.

- a) Notificar, por escrito e verbalmente, a CONTRATADA sobre a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de prestação do objeto, fixando prazo para a sua correção.
- b) Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais.
- c) Prestar à CONTRATADA todas as informações solicitadas e necessárias para cumprimento do objeto;
- d) Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa na sua proposta.
- e) Colocar a disposição da CONTRATADA os elementos e informações necessárias a execução do objeto;
- f) Não permitir que o pessoal da CONTRATADA execute tarefas em desacordo com as condições preestabelecidas.
- g) Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, dos serviços a serem prestados.
- h) Exigir o imediato afastamento de qualquer funcionário ou preposto da CONTRATADA que não mereça sua confiança, que embarace a fiscalização ou que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício de suas funções.
- i) Efetuar, quando julgar necessário, inspeção e vistoria dos serviços prestado, ou já previamente em execução, colocando a sua disposição, com a finalidade de verificar as condições em perfeita concordância com a proposta e o Presente instrumento Contratual.
- j) Efetuar o pagamento devido pela perfeita prestação dos serviços, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato.
- k) Aplicar multas ou penalidades, quando do não cumprimento do contrato ou ações previstas neste Termo;
- l) Fazer deduzir diretamente da fonte multas e demais penalidades previstas neste instrumento;
- m) Atuar com poder de império suspendendo a execução do contrato sem ônus para a administração a qualquer tempo, resguardando a CONTRATADA de seus direitos adquiridos;
- n) Rejeitar os serviços em desconformidade com o presente instrumento;



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

- o) Realizar a fiscalização, controle e acompanhamento da execução do objeto do presente contrato
- p) Dar os meios necessários para o efetivo cumprimento do presente contrato, assegurando pagamento em dia, dentro do prazo acordado.

CLAUSULA SEXTA- DA ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO CONTRATUAL

6.1 Constituem motivo para a alteração contratual os limites permitidos pela lei 14.133/2021, art. 124.

6.2 O presente contrato poderá ser extinto em conformidade com o disposto nos art. 137, 138 e 139 da lei 13.144.

CLAUSULA SÉTIMA- DAS PENALIDADES

7.1. Nos termos do art. 155 da Lei Federal 14.133/2021, o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita, poderá acarretar as seguintes sanções:

- a) Dar causa a inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa á inexecução parcial do contrato que cause grave dano a Administração, o funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa a inexecução total do contrato;
- d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificativo;
- g) Praticar atos ilícitos com visitas a frustrar os objetos da licitação;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas aos responsáveis pelas infrações administrativas previstas, acima as seguintes penalidades, nos limites previstos no art. 156 da Lei Federal 14.133/2021.

- a) O valor da multa, aplicada será descontado imediatamente no pagamento subsequente, sendo ainda aplicado juros de mora de, 1,00% (um por cento) ao mês, ou 0,0333% por dia de atraso.
- b) As sanções previstas nestes instrumentos poderão ser aplicadas cumulativamente, exceto as multas escalonadas por datas, e a multa de advertência.
- c) No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa previa, o CONTRATANTE poderá fazer retenção do valor correspondente a multa, até a decisão final da defesa previa. Caso a defesa previa seja aceita, ou aceita parcialmente, pelo CONTRATANTE, o valor retido correspondente será depositado em favor da CONTRATADA, em até 05 (cinco) dias uteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

CLAUSULA OITAVA- DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

As despesas decorrentes do objeto da presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação: Recursos Próprios

do Município: : 02.010 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO - 04 126 1036 1002 Reparelhamento e Informatização do GAPRE/PNAFM; 02.020 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - 04 126 1036 1003 Informatização da Secretaria de Administração; 04 122 2003 2008 Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Administração-SEADM; 02.030 SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA - 04 122 2012 2010 Manutenção das Atividades da Secretaria de Infra-Estrutura; 02.040 SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO - 04 126 1036 1020 Informatização da Secretaria de Finanças e Planejamento-SEFIP; 04 122 2013 2018 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Finanças e Planejamento; 02.050 SECRETARIA DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL - 04 122 2006 2021 Manutenção das atividades administrativas da Sec.de Agricultura e Desenv.Rural; 02.060 SECRETARIA DE RECURSOS HÍDRICOS - 18 122 2007 2024 Manutenção da Secretaria de Recursos Hídricos; 02.070 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 12 361 1008 1030 Aquisição de Veículos e Equipamentos; 12 367 2008 2029 Desenvolvimento das Atividades da Educação Especial- AEE; 12 361 2008 2030 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental; 12 361 2008 2039 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Educação – SED; 12 366 2008 2047 Manutenção das Atividades de Educação de Jovens e Adultos- EJA; 12 361 2008 2050 Manutenção do Quota Salário Educação -QSE; 12 365 5000 5004 Manutenção das Atividades de Educação Infantil – Creche; 12 365 5000 5006 Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Pré – Escola; 02.080 SECRETARIA DE SAÚDE - 10 122 2009 1040 Aquisição de Veículos e Equipamentos; 10 122 2009 2052 Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Saúde; 02.081 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- FMS - 10 301 1015 1077 Aquisição de veículos e Equipamentos; 10 302 1015 1079 Implantação e Estruturação do Bloco de Média e Alta Complexidade Hospitalar; 10 301 1015 1086 Implantação e Estruturação do Bloco da Atenção Primária- EMENDA; 10 302 1015 1087 Invest/Estrut. da Rede de Serv. Púb.de Saúde- MAC – EMENDA; 10 301 1015 1097 Implantação e Estruturação do Bloco da Atenção Primária; 10 302 2014 2070 Manut.das Ativ.da MAC - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar; 10 301 2014 2168 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Atenção Primaria; 02.090 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO - 08 451



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

1031 1075 Construção, Ampliação e Reformar Obras de Infra-Estrutura na Assistência Social e Equipamentos; 08 122 2010 2076 Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Social e Humano; 02.091 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-FMAS - 08 122 2016 2082 Gestão Administrativa do Fundo de Assistência Social; 08 245 2016 2139 Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social; 08 122 2016 2087 Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único; 08 245 2016 2139 Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social; 02.100 SECRETARIA DE TURISMO E MEIO AMBIENTE - 23 695 1028 1055 Constr. e/ou Ampl., Reconst.e Reformar; 23 695 1028 1057 Obras de Infra-Estrutura Turística e Equipamentos; 23 122 2011 2093 Manutenção das Atividades da Sec.de Turismo e Meio Ambiente; 02.110 SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER - 27 122 2017 2096 Manutenção das Atividades da Sec.de Esporte e Lazer; 02.111 SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO E CORREGEDORIA - 04 122 2018 2099 Manutenção da Secretaria de Controle Interno e Corregedoria; 02.112 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - 04 122 2019 2100 Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município; 02.113 SECRETARIA DE CULTURA E ARTES - 13 392 1013 2101 Manutenção das Atividades da Secretaria de Cultura e Artes; FONTES: 1500-0000 Recursos não Vinculados de Impostos – LIVRE; 1500-1002 – Recursos não Vinculados de Impostos – SAÚDE; 1500-1001 Recursos não Vinculados de Impostos – MDE; 1540-0000 Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos; 1541-0000 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAF; 1542-0000 Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAT; 1550-0000 Transferência do Salário – Educação; 1543-0000 Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAR; 1706-3110 – Transferência Especial da União - Emenda individual; 1710- 3210 - Transferência Especial dos Estados - Emendas Individuais Impositivas; 1660-3110 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares individuais; 1660-3120 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares bancada; 1660-3130 - Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares comissão; 1600-0000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção; 1601-0000 Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde; 1621-0000 – Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS prov. do Governo Estadual; 1601-3110 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares individuais; 1601-3120 – Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares bancada; 1601-3130 - Trans. da União decorrentes de Emendas parlamentares comissão; ELEMENTOS DE DESPESA - 44.90.52, EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; e 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO, os recursos financeiros para ocorrer o adimplemento serão os provenientes de dotação Orçamentária vigente.

CLÁUSULA NONA – DA PUBLICAÇÃO

Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Jornal oficial do município (JOM), e no site eletrônico da Federação das Associações de Municípios da Paraíba (FAMUP), bem como divulgar no diário oficial da União (DOU), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021.

CLAUSULA DÉCIMA - DO FORO, BASE LEGAL E FORMALIDADES

10.1- Este Contrato encontra-se subordinado a legislação específica, consubstancia na Lei nº 14.133, de 1 abril de 2021 e suas posteriores alterações, e, em casos omissos, aos preceitos de direito públicos, teoria geral de contratos e disposições de direito privado.

10.1- Fica eleito o Foro da cidade de Patos-PB, como o único capaz de dirimir as dúvidas oriundas desde Contrato, caso não sejam dirimidas amigavelmente.

10.3- Para firmeza e como prova de haverem as partes, entre si, ajustado e contratado, é lavrado o presente termo, em 02(duas) vias de igual teor, o qual, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes pelas testemunhas abaixo.

São Mamede -PB, __ de ____ de 2026.

FRANCISCO DAS CHAGAS LOPES DE SOUZA FILHO
CONTRATANTE

CONTRATADO